

ARHIVELE NAȚIONALE
S.J.A.N. ARGEȘ
FOND NR. 367

INVENTAR

Nr. 1737

PRIMĂRIA COMUNEI MERIȘANI

(1919-1956)

PREFAȚĂ

În largul program de modernizare a tânărului stat român inițiat și realizat de Alexandru Ioan Cuza, s-a înscris și organizarea administrativă a teritoriului ținuturilor românești reunite.

Prin Legea administrativă adoptată la 31.03.1864 lua naștere ca unități administrativ-teritoriale cu personalitate juridică - comunele care se compuneau din mai multe sate sau cătune, reședința lor fiind de obicei amplasată în satul cel mai dezvoltat.

Primăriile comunale erau conduse de un primar împuternicit cu administrarea treburilor obștești și de consiliu comunal care era ales de adunarea alegătorilor comunei pe timp de 2 ani.

În conformitate cu prevederile Legii administrative din 31.03.1864, cât și ale celor ce i-au urmat, primăriilor comunale le-au revenit numeroase și variate obligații privind activitatea politică, economică, social-obștească, sanitară, cultural-educativă, de învățământ, financiară, de modernizare și dezvoltare edilitară și nu în ultimul rând, de urmărire a respectării și aplicării legislației.

Primăriile comunale și-au desfășurat activitatea sub această denumire până în anul 1949, când sunt înlocuite pentru o scurtă perioadă de timp, de către comitetele provizorii, organisme administrativ-teritoriale, care din anul 1950 își schimbă denumirea în sfaturi populare.

În acest context își înscrie activitatea și PRIMĂRIA COMUNEI MERIȘANI a cărei arhivă a fost preluată de la CONSILIUL POPULAR AL COMUNEI MERIȘANI în luna ianuarie 1982.

Documentele care compun fondul acestei primării, în marea lor majoritate provin din perioada 1919-1956.

Bugetele de venituri și cheltuieli, statele de plată a salariilor personalului propriu și celui din subordine, situații cu suprafețele agricole cultivate, recensămintele animalelor, vehiculelor și harnașamentelor, corespondențele cu privire la autoimpuneri și asistență socială, actele financiar-contabile de stabilire a unor obligații financiare, rezultatele recensământului tinerilor din comună, situațiile privind activitatea biroului de stare civilă, deciziile emise pe linie de personal-cadre, sunt prevăzute în unitățile arhivistice ale fondului acestei primării.

În ce privește operațiunile de reordonare și recotare a întregului material arhivistic ca urmare a verificării existentului cu inventarele, acestea au fost realizate de arhivist Gheorghe Șovar în cursul anului 2015.

Toate unitățile arhivistice au fost cotate, începând cu numărul 1, pe fiecare an calendaristic și introduse în cutii de protecție „MODEL NOU”.

DATE CONCRETE PRIVIND FONDUL: *ANII EXTREMI* 1919-1956
CANTITATEA 178 u.a.; 1.32 m.l.

Întocmit, arhivist Alina Nițu

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1919			
1	-	Cont de gestiune.	1919-1920		
		ANUL 1920			
1	-	Cont de gestiune.	1920-1921		
2	-	Registru cu procese-verbale ale Consiliului comunal cu privire la împrăștiare.	1920		
		ANUL 1921			
1	-	Ordonanțe de plată și acte justificative de cheltuieli.	1921		
		ANUL 1922			
1	-	Buget comunal de venituri și cheltuieli.	1922		
2	-	Corespondență cu Serviciul Tehnic cu privire la Legea drumurilor și activitatea CFR.	„		
3	-	Opis-inventar cu privire la arhiva existentă la această instituție.	„		
		ANUL 1923			
1	-	Corespondență cu privire la înființarea posturilor pentru guardii comunale.	1923		
2	-	Buget comunal de venituri și cheltuieli.	„		
3	-	Procese-verbale ale Consiliului comunal.	„		
4	-	Cont de gestiune.	1923-1924		
5	-	Ordonanțe de plată și acte justificative de cheltuieli.	1923		
		ANUL 1924			
1	-	Corespondență referitoare la Legea drumurilor.	1924		
2	-	Procese-verbale ale Consiliului comunal.	„		
3	-	Cont de gestiune.	„		
4	-	Ordonanțe de plată și acte justificative de cheltuieli.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1925			
1	-	Procese-verbale și decizii ale Consiliului comunal.	1925		
2	-	Rapoarte cu privire la islazul comunal.	„		
3	-	Registru pentru trecerea deliberărilor Consiliului comunal.	„		
		ANUL 1926			
1	-	Corespondență referitoare la islazul comunal.	1926		
2	-	Corespondență și autorizații primite de la Ministerul de Interne.	„		
3	-	Buget de venituri și cheltuieli al islazului comunal.	„		
4	-	Corespondență cu privire la Legea drumurilor și lucrări efectuate.	„		
5	-	Corespondență și autorizații de la judecătorie, executări, îndepliniri și proceduri.	„		
6	-	Cont de gestiune.	„		
7	-	Registru cu deliberări ale Consiliului comunal.	„		
8	-	Registru cu procese-verbale de inspecții efectuate la comune.	1926-1928		
		ANUL 1927			
1	-	Corespondență și rapoarte statistice.	1927		
2	-	Corespondență cu privire la Legea repausului duminical.	„		
3	-	Corespondență referitoare la Legea pentru recrutarea armatei și activitatea IOVR.	„		
4	-	Corespondență referitoare la Legea drumurilor.	„		
5	-	Rapoarte cu privire la islazul comunal.	„		
6	-	Rapoarte cu privire la Legea camerelor de agricultură.	„		
7	-	Cont de gestiune.	„		
8	-	Registru cu deliberări ale Consiliului comunal.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1928			
1	-	Ordonanțe de plată și acte justificative de cheltuieli.	1928		
2	-	Cont de gestiune.	„		
3	-	Publicații ale Consiliului comunal cu privire la licitațiile organizate.	„		
4	-	Corespondență cu privire la Legea pentru recrutarea armatei și activitatea IOVR.	„		
5	-	Corespondență cu privire la proprietăți și izlaz comunal.	„		
6	-	Procese-verbale și decizii ale Consiliului comunal.	„		
7	-	Procese-verbale cu privire la deliberările Consiliului comunal.	„		
8	-	Corespondență cu privire la Legea drumurilor și personal.	„		
9	-	Buget comunal de venituri și cheltuieli, licitații de bunuri.	„		
10	-	Corespondență cu privire la Legea administrației, electorală, organizarea alegerilor, numiri de funcționari și sărbători naționale.	„		
		ANUL 1929			
1	-	Ordonanțe de plată și acte justificative de cheltuieli.	1929		
2	-	Corespondență cu privire la izlazul comunal.	„		
3	-	Corespondență cu privire la Legea administrativă, Legea electorală, organizarea alegerilor și numiri de funcționari.	„		
4	-	Corespondență cu privire la Legea pentru recrutarea armatei și activitatea IOVR.	„		
5	-	Bugetul comunei și organizare licitații.	„		
6	-	Rapoarte statistice lunare.	„		
7	-	Corespondență cu privire la Legea pentru recrutarea armatei și activitatea IOVR.	„		
8	-	Procese-verbale cu privire la deliberările Consiliului comunal.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1930			
1	-	Ordonanțe de plată și acte justificative de cheltuieli.	1930		
2	-	Corespondență cu privire la Legea Camerei de agricultură, aplicarea codului silvic, legea pădurilor comunale.	„		
3	-	Corespondență cu privire la rezolvarea problemelor școlare și bisericești.	„		
4	-	Corespondență cu privire la islazul comunal.	„		
5	-	Situații statistice lunare pentru agricultură etc.	„		
6	-	Registru cu privire la hotărârile Consiliului comunal.	„		
7	-	Tabele cu recensământul animalelor, harnașamentului, vehiculelor cu tracțiune animală și bicicletelor.	„		
		ANUL 1931			
1	-	Corespondență cu privire la Legea pentru recrutarea armatei IOVR.	1931		
2	-	Inventar cu averea mobilă și imobilă a comunei.	„		
3	-	Corespondență cu privire la întocmirea bugetului, deliberările Consiliului comunal și stabilirea taxelor de timbru.	„		
4	-	Ordonanțe de plată și state de plată a salariilor.	„		
5	-	Acte justificative de cheltuieli și state de plată a salariilor.	„		
6	-	Registru cu procese-verbale cu privire la hotărârile Consiliului comunal.	„		
7	-	Registru cu procese-verbale cu privire la epidemiile apărute la sate.	„		
		ANUL 1932			
1	-	Corespondență cu privire la acordarea de pensii civile și militare, activitate IOVR.	1932		
2	-	Corespondență cu privire la islazul comunal.	„		
3	-	Corespondență cu privire la Serviciul Tehnic și întocmirea rapoartelor referitoare la drumurile comunale și CFR.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
4	-	Rapoarte financiare cu privire la întocmirea bugetului, adoptarea taxelor de timbru, hotărâri ale Consiliului comunal, organizare și desfășurare licitații de bunuri etc.	„		
5	-	Rapoarte cu privire la problemele administrative, organizarea și desfășurarea serbărilor, comerțul ambulant, ajutorarea sinistraților etc.	„		
6	-	Rapoarte cu privire la activitatea Camerei Agricole, păduri comunale și împroprietări.	„		
7	-	Acte justificative de cheltuieli.	1932-1933		
8	-	Ordonanțe și state de plată a salariilor, acte justificative de cheltuieli.	1932		
		ANUL 1933			
1	-	Procese-verbale cu privire la deliberările Consiliului comunal.	1933		
2	-	Rapoarte cu privire la întocmirea bugetelor, stabilirea taxei de timbru, hotărârile Consiliului comunal referitoare la licitațiile de bunuri.	„		
3	-	Ordonanțe și state de plată, acte justificative de cheltuieli.	„		
4	-	Corespondență cu privire la asigurarea Serviciului de pază al comunei.	„		
5	-	Registru cu procese-verbale inspecții sanitare.	„		
		ANUL 1934			
1	-	Corespondență cu autoritățile ce depind de Ministerul de Interne.	1934		
2	-	Corespondență cu privire la reparațiile localurilor de primărie.	„		
3	-	Corespondență cu Banca populară cu privire la certificatele de conversiune agricolă.	„		
4	-	Corespondență referitoare la rezolvarea problemelor administrative.	„		
5	-	Corespondență cu Camera Agricolă și executare planuri de exploatare agricolă.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
6	-	Corespondență cu privire la organizarea și funcționarea Comisiei comunale de apărare pasivă.	„		
7	-	Rapoarte referitoare la mobilizarea armatei.	1934-1935		
8	-	Ordonanțe și state de plată, acte justificative de cheltuieli.	„		
		ANUL 1935			
1	-	Corespondență cu autoritățile militare.	1935		
2	-	Acte justificative de cheltuieli, ordonanțe și state de plată a salariilor.	„		
3	-	Registru cu hotărâri ale Consiliului comunal.	„		
		ANUL 1936			
1	-	Corespondență cu autoritățile militare.	1936		
2	-	Corespondență cu privire la rechiziții și recrutări.	1936-1937		
3	-	Rapoarte cu privire la mobilizarea tinerilor la război.	„		
4	-	Corespondență cu privire la apărarea pasivă.	„		
5	-	Ordonanțe și state de plată.	„		
		ANUL 1937			
1	-	Corespondență cu Ministerul Educației Naționale cu privire la activitatea instructiv-educativă.	1937		
2	-	Corespondență cu privire la finanțele comunei.	„		
3	-	Rapoarte cu privire la constituirea Eforiei sanitare și de ocrotire.	„		
4	-	Corespondență cu autoritățile Ministerului de Interne.	„		
5	-	Corespondență cu instanțele judecătorești cu privire la procese.	„		
6	-	Registru cu procese-verbale cu privire la hotărârile Consiliului comunal.	„		
7	-	Corespondență cu autoritățile militare.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1938			
1		Acte justificative de cheltuieli și state de plată a salariilor.	1938		
2	-	Corespondență referitoare la mobilizare.	„		
3	-	Rapoarte cu privire la alegerea Comitetului Agricol Local.	„		
4	-	Corespondență cu privire la recensământul animalelor, harnașamentelor etc.	1938-1939		
5	-	Corespondență referitoare la rezolvarea problemelor sanitare și de ocrotiri sociale.	1938		
6	-	Rapoarte cu privire la hotărârile Consiliului comunal.	„		
		ANUL 1939			
1	-	Corespondență cu Ministerul Comunicațiilor referitoare la activitatea acestei instituții.	1939		
2	-	Corespondență cu instanțele judecătorești cu privire la activitatea juridică.	„		
3	-	Acte justificative pentru executarea bugetului.	1939-1940		
4	-	Registru cu procese-verbale de inspecții sanitare.	1939		
		ANUL 1940			
1	-	Acte justificative de cheltuieli.	1940-1941		
2	-	Corespondență referitoare la recensământul animalelor și harnașamentelor.	1940		
3	-	Rapoarte cu privire la mobilizarea armatei.	„		
4	-	Rapoarte cu privire la rechizițiile pentru armată.	„		
5	-	Corespondență referitoare la recensământul animalelor și harnașamentelor.	„		
6	-	Corespondență cu privire la activitatea agricolă.	„		
7	-	Corespondență cu autoritățile Ministerului de Interne cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor, numiri de funcționari publici etc.	„		
8	-	Corespondență cu privire la întocmirea bugetului comunal.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
9	-	Corespondență cu privire la apărarea națională.	„		
10	-	Idem.	„		
11	-	Corespondență referitoare la agricultură.	„		
		ANUL 1941			
1	-	Ordine și instrucțiuni primite de la autoritățile centrale.	1941		
2	-	Corespondență cu Ministerul Muncii și Ocrotirii Sociale cu privire la activitatea IOVR.	„		
3	-	Rapoarte cu privire la Comitetul de Apărare Pasivă.	„		
4	-	Corespondență, ordine și instrucțiuni primite de la Ministerul de Interne.	„		
5	-	Corespondență referitoare la recensământul tinerilor.	„		
6	-	Rapoarte cu privire la constituirea și funcționarea Comitetului Agricol pentru mobilizarea agricolă.	„		
7	-	Corespondență cu Camera Agricolă.	„		
8	-	Rapoarte cu privire la înșămânțări.	„		
9	-	Corespondență cu Ministerul Agriculturii și Domeniilor cu privire la activitatea acestei instituții.	„		
10	-	Corespondență cu Ministerul Lucrărilor Publice și al Comunicațiilor.	„		
11	-	Rapoarte cu privire la organizarea și desfășurarea conferințelor, inspecțiilor și achitărilor pentru anumite sume bănești.	„		
12	-	Ordine și instrucțiuni primite de la Prefectură.	„		
13	-	Acte justificative de cheltuieli.	„		
14	-	Cont de gestiune.	1941-1942		
15	-	Registru cu procese-verbale și decizii ale Consiliului comunal.	1941		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1942			
1	-	Correspondență cu Camera Agricolă cu privire la activitatea acestei instituții.	1942		
2	-	Correspondență cu Ministerul Economiei Naționale cu privire la întreprinderile comerciale și industriale cu privire la stabilirea prețului pentru materiile prime.	„		
3	-	Correspondență cu Ministerul Lucrărilor Publice și Comunicațiilor cu privire la construcția de drumuri și poduri, planuri și devize.	„		
4	-	Correspondență referitoare la planuri de activitate și lucrările Sfatului comunal.	„		
5	-	Statistică agricolă.	„		
6	-	Buget comunal de venituri și cheltuieli, recensământ fiscal, arenze, contracte de licitații, inventarul cu averea comunei.	„		
7	-	Correspondență cu privire la refugiați.	„		
8	-	Correspondență cu autoritățile militare.	„		
9	-	Correspondență referitoare la recensământul animalelor și harnașamentelor etc.	„		
10	-	Correspondență cu Ministerul de Interne cu privire la activitatea acestei instituții.	„		
11	-	Ordonanțe și state de plată, acte justificative de cheltuieli.	„		
		ANUL 1943			
1	-	Correspondență referitoare la recensământul animalelor și harnașamentelor etc.	1943		
2	-	Ordonanțe și state de plată, acte justificative de cheltuieli.	„		
		ANUL 1944			
1	-	Cont de gestiune.	1944		
2	-	Ordonanțe, state de plată și acte justificative de cheltuieli.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1945			
1	-	Rapoarte cu privire la mobilizarea și militarizarea personalului primăriei.	1945		
2	-	Acte justificative de cheltuieli.	1945-1946		
3	-	Tabel cu recensământul tinerilor clasei anului 1945.	1945		
		ANUL 1946			
1	-	Corespondență cu privire la asistența socială și sănătatea publică.	1946		
2	-	Rapoarte cu privire la recensământul animalelor, harnașamentelor de clasă I, vehiculelor cu tracțiune animală și bicicletelor.	„		
3	-	Situații statistice.	„		
4	-	Acte justificative de cheltuieli și state de plată.	1946-1947		
		ANUL 1947			
1	-	Acte justificative de cheltuieli și state de plată a salariilor.	1947		
2	-	Idem.	1947-1948		
		ANUL 1948			
1	-	Ordine și instrucțiuni primite de la autoritățile superioare cu privire la activitatea acestei instituții.	1948		
		ANUL 1949			
1	-	Planuri de muncă și rapoarte de activitate.	1949		
2	-	Ordine cu privire la moara „Partizanu” din Merișani.	„		
3	-	Decizii cu privire la constituirea Comitetului Provizoriu.	„		
4	-	Registru cu procese-verbale ale organelor PMR.	„		
		ANUL 1951			
1	-	Registru cu procese-verbale ale ședințelor de Comitet Executiv și sesiunilor Sfatului Popular.	1951		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1953			
1	-	Decizii cu privire la delimitarea circumscripțiilor electorale, adrese cu privire la activitatea de personal, activitatea comercială locală, hotărâri ale Sfatului popular raional cu privire la tăierea de animale, ordine cu privire la activitatea de încasare a impozitelor și taxelor locale și tabele cu tinerii care urmează să fie recrutați.	1953		
2	-	Procese-verbale, ordine și instrucțiuni cu privire la întărirea muncii organizatorice, colectarea produselor agricole, aprovizionarea cu furaje a unităților agricole, activitatea școlilor și a grădinițelor și lucrări cu privire la imobilele deținute de primărie și întreținerea lor.	„		
3	-	Decizii cu privire la aplicarea de sancțiuni pentru stabilirea programului de lucru și corespondență cu sectorul de cadre cu privire la situația salariaților, tabele nominale cu salariații, decizii de numiri și eliberări din funcții.	„		
4	-	Ordine și instrucțiuni primite de la Sfatul popular raional cu privire la lipsurile constatate în activitatea Consiliului popular, activitatea de recensământ, financiară, campania de recoltare, activitatea școlară și achiziții.	„		
5	-	Registru plan de cultură.	„		
		ANUL 1955			
1	-	Dări de seamă, proiecte de hotărâri și procese-verbale cu privire la desfășurarea sesiunilor Sfatului popular.	1955		
2	-	Registru plan de cultură.	„		
3	-	Idem.	„		
		ANUL 1956			
1	-	Corespondență cu privire la identificarea, evaluarea și preluarea bunurilor devenite proprietate a statului conform Decretului nr.111/1951.	1956		
2	-	Inventarul vechi al fondului.	„		

Prezentul inventar format din 14 file conține un număr de 178 u.a.

Data,

12.07.2016

Întocmit,

arhivist Gh. Șovar

Tehnoredactat,
arhivist Alina Nițu